Ente Bilaterale Territoriale Unitario Settore Turismo Umbria

Fondo Solidarietà Anno 2026
Regolamento

ART. 1 – ***Istituzione fondo e requisiti***
Ai sensi della Delibera del Comitato Direttivo del 5 novembre 2025 dell'Ente Bilaterale Territoriale Unitario del Turismo dell'Umbria (di seguito EBTU) si prevede lo stanziamento di un fondo a favore dei lavoratori di imprese localizzate nella regione Umbria **in regola con la contribuzione da almeno il 1° gennaio 2025** (salvo deroga per i lavoratori con contratto a tempo determinato e stagionale) **e al momento della presentazione della domanda.**
Tale intervento si prefigge di dare un aiuto economico al lavoratore per eventi relativi all'anno 2026.

Il lavoratore per poter accedere al contributo, oltre a quanto previsto al comma 1, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
- Contratto di lavoro a tempo indeterminato in essere (sono ricompresi gli apprendisti);
- Contratto di lavoro a tempo determinato in essere con durata minima di 3 mesi,
- Contratto di lavoro stagionale in essere con durata minima di 3 mesi.

ART. 2 – ***Stanziamento***
Il fondo stanziato è rivolto ai lavoratori delle aziende della regione Umbria.

ART. 3 – ***Prestazioni a favore dei lavoratori***
Le prestazioni a favore dei lavoratori sono:

a) Aiuto Genitorialità
Contributo di sostegno alla genitorialità per i figli fiscalmente a carico.
Il contributo economico è così definito:
- con un figlio € 200,00
- con due figli € 300,00
- oltre due figli € 450,00

b) Evoluzione Digitale
Contributo per l'acquisto di un pc/tablet/portatile
- Il contributo economico è pari al 50% della spesa sostenuta fino ad un massimo di € 200,00.

Non sono ammessi acquisti fatti tramite piattaforme elettroniche come ad es. Amazon, eBay, etc.

c) Sostegno per il figlio con invalidità
Contributo a favore del dipendente il cui figlio abbia un'invalidità almeno del 67% o di grave entità.
- Il contributo previsto è pari a € 500,00.

d) Sostegno periodo di comporto
Contributo a favore del dipendente che nel 2026 ha superato il periodo di comporto (180 gg. di malattia non consecutivi nel corso dell'anno di calendario) di almeno trenta (30) giorni consecutivi e fino ad un massimo di centoventi (120) giorni non retribuito né dal datore di lavoro né dall'INPS.
- Il contributo previsto è pari a € 6,00 al giorno.

e) Sostegno per il congedo parentale
Contributo a favore del dipendente che nel 2026 ha usufruito del congedo parentale retribuito al 30% direttamente da parte dell'INPS o tramite il datore di lavoro, per almeno trenta (30) giorni e fino ad un massimo di centoventi (120) giorni, con bambini fino al sesto anno di età.
- Il contributo previsto è pari a € 3,50 al giorno.

ART. 4 – ***Lavoratori Part time e con contratto determinato o stagionale***
Per i lavoratori che hanno un contratto part-time fino al 60% dell'orario, cioè fino a 24 ore settimanali, l'importo riconosciuto è pari al 60% del contributo previsto.

Per i lavoratori con contratto a tempo determinato o stagionale il contributo riconosciuto è pari al 30% del contributo previsto.

ART. 5 – ***Fiscalità interventi a favore dei lavoratori***
Agli importi, in base alla tipologia dell'intervento, saranno applicate le imposte del caso ai sensi della vigente normativa.

L'eventuale **Certificazione Unica (C.U.)** sarà scaricabile, l'anno successivo all'erogazione del contributo, dall'area riservata dove è stata compilata la domanda telematica (*fondosolidarieta.ebtumbria.it*), o spedita tramite raccomandata a coloro che hanno presentato la domanda in forma cartacea.

ART. 6 - ***Modulistica per la richiesta del contributo***
Per richiedere il contributo il dipendente deve presentare apposito **modello di richiesta** corredata inderogabilmente dai seguenti documenti:

a) Aiuto genitorialità
1. autodichiarazione di avere un contratto a tempo determinato o stagionale in essere, con durata minima di tre mesi (solo per i lavoratori a tempo determinato o stagionali);
2. autocertificazione in carta semplice del numero dei figli che sono fiscalmente a carico;
3. copia busta paga di gennaio 2025 (solo per i lavoratori a tempo indeterminato);
4. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
5. modello ISEE per la determinazione del reddito complessivo familiare;
6. fotocopia del documento di riconoscimento.

b) Evoluzione digitale
1. autodichiarazione di avere un contratto a tempo determinato o stagionale in essere, con durata minima di tre mesi (solo per i lavoratori a tempo determinato o stagionali);
2. copia della fattura/scontrino parlante di acquisto del pc/portatile/tablet intestato al lavoratore e datato 2026;
3. copia busta paga di gennaio 2025 (solo per i lavoratori a tempo indeterminato);
4. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
5. modello ISEE per la determinazione del reddito complessivo familiare;
6. fotocopia del documento di riconoscimento.

c) Sostegno per il figlio con invalidità
1. autodichiarazione di avere un contratto a tempo determinato o stagionale in essere, con durata minima di tre mesi (solo per i lavoratori a tempo determinato o stagionali);
2. autocertificazione in carta semplice che il figlio è fiscalmente a carico;
3. copia del certificato di invalidità di un ente pubblico competente;
4. copia busta paga di gennaio 2025 (solo per i lavoratori a tempo indeterminato);
5. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
6. modello ISEE per la determinazione del reddito complessivo familiare;
7. fotocopia del documento di riconoscimento.

d) Sostegno periodo di comporto
1. autodichiarazione di avere un contratto a tempo determinato o stagionale in essere, con durata minima di tre mesi (solo per i lavoratori a tempo determinato o stagionali);
2. copia del certificato di malattia oltre il periodo di comporto non retribuito;
3. copia buste paga relative al periodo di malattia, comprensive del calendario presenze se allegato alla busta paga
4. copia busta paga di gennaio 2025 (solo per i lavoratori a tempo indeterminato);
5. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
6. modello ISEE per la determinazione del reddito complessivo familiare;
7. fotocopia del documento di riconoscimento.

e) Sostegno congedo parentale
1. autodichiarazione di avere un contratto a tempo determinato o stagionale in essere, con durata minima di tre mesi (solo per i lavoratori a tempo determinato o stagionali);
2. copia della domanda di congedo parentale inoltrata all'Inps;
3. copia delle buste paga relative al periodo di congedo parentale, comprensive del calendario presenze se allegato alla busta paga;
4. copia busta paga di gennaio 2025 (solo per i lavoratori a tempo indeterminato);
5. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
6. modello ISEE per la determinazione del reddito complessivo familiare;
7. fotocopia del documento di riconoscimento.

Art. 7 - *Definizione documentazione ISEE*
L'ISEE da allegare in base alla situazione del lavoratore è:
- l'ISEE per la determinazione del reddito complessivo familiare.

L'ISEE, al momento della presentazione della domanda, deve essere in corso di validità o con scadenza 31 dicembre 2026.

Art. 8 – ***Definizione graduatoria lavoratori***
La graduatoria è unica per tutti gli interventi di cui all'Art. 3) punti *a), b), c), d), e)* ed è definita in base al valore ISEE.

Al lavoratore sarà concesso un solo contributo, quello di miglior favore.

Le richieste presentate da entrambe i lavoratori coniugi o conviventi saranno accolte solo in caso di disponibilità delle risorse e in subordine alla graduatoria di cui al presente articolo.

ART. 9 – ***Modalità di presentazione della richiesta***
La domanda di richiesta del contributo, completa di ogni documento richiesto deve essere inviata telematicamente on line attraverso la piattaforma web fondosolidarieta.ebtumbria.it oppure per posta all'Ente Bilaterale Territoriale Unitario del Settore del Turismo dell'Umbria, Via Settevalli, 320 06129 - Perugia, utilizzando i moduli predisposti nel sito www.ebtumbria.it; **entro e non oltre, pena la non ammissibilità, il 31 gennaio 2027**.

Il Comitato Direttivo potrà deliberare la proroga della scadenza dei termini.

Per i termini di presentazione è valida la data del timbro postale di spedizione o, in caso di invio telematico, il protocollo digitale assegnato automaticamente alla pratica al momento dell'invio.

L'Ente potrà chiedere ulteriori documenti ai fini del completamento della pratica, le domande saranno valutate dal Comitato Direttivo dell'Ente.

I lavoratori che sono rientrati in graduatoria riceveranno il contributo tramite bonifico bancario.

A coloro che sono stati esclusi dalla graduatoria non sarà inviata nessuna comunicazione, le informazioni saranno reperibili presso l'ufficio.

ART. 10 - ***Ulteriori determinazioni***
Il Regolamento ha carattere straordinario e sperimentale. Gli interventi del presente regolamento sono previsti fino a esaurimento dello stanziamento.

Qualora le risorse stanziate non si esauriscano entro il periodo di sperimentazione il Comitato Direttivo si riserva di decidere se spostare le risorse rimanenti su altre iniziative, prorogare la sperimentazione o annullare il regolamento.

Eventuali risorse non utilizzate stanziate a favore dei lavoratori delle aziende multilocalizzate potranno essere utilizzate a favore dei lavoratori delle altre aziende.

Il Comitato Direttivo dell'EBTU relaziona all'Assemblea dell'Ente sulla gestione delle risorse e sulle attività del presente Regolamento.

ART. 11 - ***Procedure ricorsi***
Eventuali ricorsi dovranno essere inoltrati a mezzo raccomandata alla Presidenza dell'EBTU, entro sessanta giorni dal pagamento del contributo. Ad ogni ricorso dovrà essere data risposta scritta entro sessanta giorni dal ricevimento. La risposta di EBTU è inappellabile.